**Основные новеллы в Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2018 году (за отчетный 2017 год)**

В течение последних лет является устоявшейся практика подготовки Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации ежегодно обновляемых Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, направления их в заинтересованные государственные органы и организации, а также размещения на официальном сайте Минтруда России.

Методические рекомендации для применения в ходе декларационной кампании 2018 года (за отчетный 2017 год) подготовлены Министерством при участии Администрации Президента Российской Федерации и Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

В ходе использования в работе Методических рекомендаций предлагаем обратить внимание на следующее.

Указано на возможность представления сведений в отношении несовершеннолетнего ребенка в случае, если лицо, представляющее сведения, является опекуном (попечителем) или его супруга (супруг) является опекуном (попечителем), усыновителем такого несовершеннолетнего ребенка.

В подпункте 1 пункта 35 Методических рекомендаций изменен подход заполнения титульного листа справки: фамилия, имя и отчество указываются в именительном падеже.

Подпункт 3 пункта 35 Методических рекомендаций дополнен положениями при представлении сведений в отношении отдельных категорий лиц.

Уточнен подход к определению понятия «доход» в рамках антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Пункт 41 предусматривает определение понятия «доход» в отношении лица, являющегося нотариусом, занимающимся частной практикой.

Также в пункте 53 указано, что денежные средства, выплачиваемые кредитной организацией вкладчику (владельцу счета) при закрытии вклада (счета), в том числе обезличенного металлического счета, за исключением процентов по вкладу (счету), не подлежат отражению.

Методические рекомендации дополнены случаями, при которых подлежит заполнению строка 6 «Иные доходы» раздела 1 справки, а также случаями, при которых отражение денежных средств в справке не требуется.

Пунктом 62 Методических рекомендаций предусмотрен порядок расчета общего дохода в целях представления сведений о расходах.

Отдельно в пункте 85 Методических рекомендаций отмечено, что в рамках антикоррупционного законодательства совместным признается имущество, соответствующая информация о котором отражена в правоустанавливающих документах.

Пунктом 102 предусмотрено, что в графе «Наименование и адрес банка или иной кредитной организации» раздела 4 справки рекомендуется указывать юридический адрес банка или иной кредитной организации, в котором был открыт соответствующий счет.

Отдельно в пункте 114 Методических рекомендаций отмечено, что вклады «Классический», «Выгодный», «Комфортный» и др., как правило, являются депозитными счетами.

В пункте 116 Методических рекомендаций указан порядок отражения счетов, открываемых депозитариями.

Пунктами 124-126 Методических рекомендаций предусмотрен порядок действий в случае отзыва лицензии у кредитной организации.

В пункте 138 Методических рекомендаций уточнен порядок представления сведений об объектах незавершенного строительства, а также об имуществе, по адресу которого имеется регистрация.

Пункт 143 Методических рекомендаций дополнен положениями, согласно которым рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество лица, предоставившего объект недвижимого имущества в пользование.

Положения Методических рекомендаций предусматривают порядок представления сведений о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки.

**Управление профилактики коррупционных   
и иных правонарушений  
аппарата Губернатора и Правительства   
Ленинградской области**

**ПАМЯТКА**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ**

**ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

****

**Справки подаются в**

**аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области**

[](http://www.google.ru/url?sa=i&rct=j&q=building+icon&source=images&cd=&cad=rja&docid=cib4mJMwuaGhLM&tbnid=BFNMK5Sxhm9bpM:&ved=0CAUQjRw&url=http://www.webdesignhot.com/free-icon/vector-building-icon-set/&ei=ZbYUUZryEeLe4QTa6oDwDw&bvm=bv.42080656,d.bGE&psig=AFQjCNHBO3jiHrQcFtaAA3ti7KuvXSCPDQ&ust=1360398302441909)

**В сектор по работе со сведениями управления профилактики коррупционных и иных правонарушений (далее – сектор)**

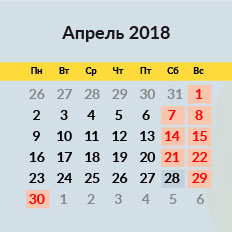
***Сектор расположен по адресу: Санкт-Петербург, Суворовский пр., дом 67, кабинет 442,***

***тел. (812) 611-41-63***

не позднее **30 апреля года**, следующего за отчетным

***В срок!***

**В случае если в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение *одного месяца после 30 апреля***



**30**

***Органам местного самоуправления Ленинградской области рекомендованоорганизовать взаимодействие с сектором по представлению списка лиц, замещающих муниципальные должности:***

на 31 декабря отчетного периода – в срок до 1 февраля

на 30 апреля – в срок до 10 мая